

УТВЕРЖДЕНО
приказом
Генерального директора
НОУ «Арес»
От 10.01.2017

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приёма граждан на обучение НОУ «Арес»

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует порядок приёма граждан в НОУ «Арес» для обучения по программам обучения и повышения квалификации лиц, осуществляющих охранную деятельность.
2. Правила приёма граждан в учреждение определяются НОУ «Арес» самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3. Причинами отказа в приёме на обучение могут быть только причины, определённые ст. 9 Закона «Об оружии».
4. С целью ознакомления обучающихся с Уставом НОУ «Арес» лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной регистрации учреждения, соблюдении санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.
5. Приём граждан в НОУ «Арес» осуществляется по личному заявлению при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, (в устной, письменной или электронной форме).
Учреждение может осуществлять приём указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования
В заявлении указываются следующие сведения:
 - а) фамилия, имя, отчество гражданина;
 - б) место регистрации;К заявлению прилагаются:
 - а) копия паспорта;
 - б) копия медицинской справки (форма № 002-О/у);Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в НОУ «Арес» в течение 5 лет.

6. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма в учреждение не допускается.
7. Приём заявлений на обучение начинается не позднее 7 дней до начала обучения и завершаются в день начала обучения.

Основанием возникновения образовательных отношений является договор оказанных услуг, поэтому зачисление в учреждение оформляется приказом Генерального директора НОУ «Арес» в день начала обучения группы учащихся.

8. При приёме в НОУ «Арес» заключаются договор об оказании образовательных услуг в письменной форме между учреждением и гражданином, в котором указаны основные характеристики образования, форма и продолжительность обучения, правила внутреннего распорядка.
9. Факт ознакомления поступающего на обучение гражданина с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации учреждения, уставом учреждения фиксируется в договоре и заверяется личной подписью учащегося.

Подписью обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и передачу их в органы МВД РФ, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. По завершению обучения в НОУ «Арес» гражданину выдаётся Свидетельство о прохождении обучения. О получении Свидетельства учащийся расписывается в Журнале учёта выданных свидетельств. Копии полученных документов хранятся в НОУ «Арес» в течение 5 лет.

Срок действия данного Положения не ограничен.